



POLO TECNICO PROFESSIONALE

RIGHI - BOCCIONI/FERMI

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808

Via Sbarre Diram. Labocchetta tel. 0965499427

POLO TECNICO PROFESSIONALE RIGHI-BOCCIONI/FERMI
Prot. 0007617 del 13/09/2024
VII (Uscita)

Agli Atti
Amministrazione Trasparente
Albo
Sito Web

Oggetto: **Avviso interno per la selezione di figure professionali tutor scolastici e tutor accompagnatori da impiegare nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero e Avviso pubblico prot. n. 87574 del 21 giugno 2024 di riapertura dei termini per la procedura a sportello.**

Titolo del progetto: New Skills and Orientation.

CUP: I34D24001390007

CNP: 10.6.6B-FSEPON-CL-2024-53

Il Dirigente Scolastico del Polo Tecnico Professionale Righi-Boccioni/Fermi EMANA

un Avviso INTERNO rivolto al personale docente dell'Istituzione scolastica per il conferimento **di n. 3 incarichi di Tutor formatore e n. 3 incarichi di Tutor accompagnatore**, ai fini della realizzazione del progetto di cui all'**Avviso pubblico prot. n. 87574 del 21 giugno 2024**

Articolo 1 Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di **n.3 incarichi** individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), aventi ad oggetto Attività di TUTOR FORMATORE e n. 3 **incarichi** individuali, aventi ad oggetto Attività di TUTOR ACCOMPAGNATORE in percorsi formativi di mobilità all'estero, che avranno un ruolo formativo, promuovendo lo sviluppo di competenze trasversali, e un ruolo orientativo perché supporteranno gli studenti, attraverso un'esperienza qualificata all'estero, ad assumere scelte consapevoli e informate per la pianificazione del successivo percorso formativo e professionale.
2. Nello specifico, la selezione è volta all'individuazione di:

Numero 3 TUTOR FORMATORI

mobilità all'estero di 14 giorni – compenso 30€/h per 60 ore
--

Con i seguenti compiti

- a. partecipare alla selezione degli allievi tirocinanti nonché raccogliere e curare tutto il materiale cartaceo necessario all'espletamento dello stage in azienda (iscrizione studenti, schede studenti, autorizzazioni genitori, schede di rilevazione, schede di verifica, calendario e registro delle attività, attestati, ecc.);
- b. curare il "registro di presenza" sul quale vanno annotati: le presenze e le firme dei partecipanti; l'orario (inizio e fine del tirocinio formativo); i tutor aziendali e le loro firme; i contenuti trattati e le attività/mansioni svolte con riferimento all'articolazione delle fasi di progettazione e di programmazione didattica;
- c. compilare on line i questionari richiesti per il monitoraggio fisico del progetto, in collaborazione con il personale di Segreteria;
- d. provvedere all'inserimento on line - sulla piattaforma INDIRE - dei dati richiesti dall'Autorità di Gestione (nominativi corsisti, lezioni svolte, ecc.) in collaborazione con il tutor aziendale;
- e. predisporre una lista delle spese di funzionamento e gestione (spese di viaggio, materiale didattico e di consumo, acquisto di strumenti di costo contenuto strettamente finalizzati alla realizzazione dello specifico progetto, materiale di cancelleria e tutto quanto necessario al buon andamento del modulo);
- f. informare tempestivamente il Dirigente Scolastico su eventuali difficoltà o problemi che insorgano durante lo svolgimento del tirocinio formativo e segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti diminuisce rispetto allo standard previsto;
- g. predisporre, in collaborazione con il tutor aziendale, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti alle competenze che gli alunni devono acquisire;
- h. facilitare i processi di apprendimento degli allievi e la comunicazione in lingua inglese, collaborare con l'azienda ospitante nella conduzione delle attività del tirocinio formativo attivo all'estero e supportare gli studenti nella compilazione del diario di bordo;
- i. coordinare le diverse risorse umane che partecipano all'azione e assicurare il collegamento generale con la didattica istituzionale;
- j. partecipare alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- k. curare il monitoraggio fisico dello stage e garantire supporto ed assistenza agli alunni durante il periodo di permanenza all'estero;
- l. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- m. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- n. redigere, a conclusione del modulo formativo, una relazione sull'attività svolta e sugli esiti raggiunti evidenziando gli elementi di forza e i punti di criticità riscontrati
- o. consegnare agli Uffici di Segreteria preposti tutto il materiale raccolto
- p. caricamento in piattaforma GPU tutto il materiale necessario per la corretta gestione del FSE;

Numero 3 TUTOR ACCOMPAGNATORI

mobilità all'estero di 14 giorni – compenso 0€/h per 60 ore

Con i seguenti compiti

- a. accompagnare il gruppo di allievi tirocinanti dalla città di partenza alla destinazione di arrivo all'estero e viceversa;
- b. garantire supporto ed assistenza agli alunni in lingua inglese e facilitare il loro inserimento presso le strutture ospitanti durante tutto il periodo di permanenza all'estero;
- c. supportare il tutor scolastico nello svolgimento delle attività previste dal programma di PCTO e dalle attività comuni in programma (visite culturali e turistiche durante il weekend; attività ricreative e momenti di interazione e confronto in orario pomeridiano o serale);

- d. informare tempestivamente il Dirigente Scolastico su eventuali difficoltà o problemi che insorgano nel periodo di permanenza nella sede prevista;
- e. partecipare alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- f. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- g. contribuire in collaborazione con il tutor scolastico a redigere una relazione finale sull'attività svolta e sugli esiti raggiunti evidenziando gli elementi di forza e i punti di criticità riscontrati
- h. consegnare agli Uffici di Segreteria preposti tutto il materiale raccolto

Titolo Modulo	Sede	n. studenti	N. di personale necessario	Spese a carico del progetto
THE DENTAL TECHNICIAN IN EUROPE -	CROAZIA	15	1 tutor formatore 1 tutor accompagnatore	VIAGGIO VITTO ALLOGGIO
ORIENTED TO THE FUTURE	MALTA	15	1 tutor formatore 1 tutor accompagnatore	
PCTO IN ACTION AND SUSTAINABLE WORK	SPAGNA	15	1 tutor formatore 1 tutor accompagnatore	
LA MOBILITA' SARA' FRUITA ENTRO IL MESE DI DICEMBRE 2024				

Articolo 2 Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - d. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - j. Essere in servizio presso il Polo Tecnico Professionale Righi-Boccioni/Fermi fino al termine del progetto.**
2. -Le professionalità richieste devono essere coerenti con quanto previsto dal progetto che si articola in 3 moduli:

Titolo Modulo	Sede	n. studenti	giorni
THE DENTAL TECHNICIAN IN EUROPE -	CROAZIA	15	14
DETTAGLIO MODULO			
<p>Il modulo di PCTO da svolgere in Croazia, è destinato a studentesse e studenti dell'indirizzo odontotecnico con attività che si basano sull'uso di software protesici e ortodontici, dell'Intelligenza artificiale per la realizzazione di protesi dentali, di simulazione e formazione specifica di settore accompagnata da visite aziendali. Gli obiettivi didattico/formativi sono: acquisizione di elementi di orientamento professionale, arricchimento delle capacità relazionali, potenziamento del senso civico, sviluppo dell'autonomia, integrazione delle conoscenze teoriche con quelle operative. Le metodologie adottate vertono su sessioni pratiche, simulazioni di situazioni reali e visite aziendali, garantendo un apprendimento esperienziale e interattivo</p>			
ORIENTED TO THE FUTURE	MALTA	15	14
DETTAGLIO MODULO			
<p>Il modulo di PCTO da svolgere a Malta è pensato per gli studenti dell'indirizzo Manutenzione e Assistenza Tecnica e include attività che suscitano l'intelligenza pratica, intuitiva e riflessiva, promuovendo l'apprendimento esperienziale. Si promuoverà lo sviluppo delle competenze linguistiche in lingua inglese, la comprensione interculturale e il potenziamento delle abilità personali e professionali degli studenti. Le attività previste sono: attività di orientamento e specifiche di settore con visite in aziende. Si promuoverà il lavoro di gruppo, il problem solving, il project work. Gli obiettivi didattico/formativi sono: migliorare il livello di autonomia di studentesse e studenti; promuovere l'acquisizione di una maggiore consapevolezza di sé per aumentare l'autostima; migliorare la motivazione all'apprendimento; arricchire il proprio mondo di esperienze e conoscenze; promuovere l'educazione al rispetto, al dialogo, alla cooperazione.</p>			
PCTO IN ACTION AND SUSTAINABLE WORK	SPAGNA	15	14
DETTAGLIO MODULO			
<p>Il modulo di PCTO da svolgersi in Spagna è destinato a studentesse e studenti dell'indirizzo agrario. Si struttura con attività di simulazione e formazione specifica di settore accompagnata da visite aziendali che mirano all'approfondimento delle tematiche inerenti l'Agricoltura 4.0 e la sostenibilità. Gli obiettivi didattico/formativi mirano ad ampliare negli studenti competenze pratiche e conoscenze specifiche in linea con i requisiti del PCTO. I contenuti prevedono aspetti teorici e pratici del settore professionale con focus sull'applicazione pratica delle conoscenze acquisite. Sono previste sessioni pratiche, simulazioni di situazioni reali e visite aziendali, garantendo un apprendimento esperienziale e interattivo.</p>			

- Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 Criteri di selezione

- I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, in relazione alla pertinenza dei titoli con il progetto, come segue:

TABELLA DI VALUTAZIONE -TUTOR					
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	Autovalutazione candidato e riferimento curriculum	Valutazione commissione
TITOLI DI STUDIO			Max 15 punti		
A1. Laurea attinente alla selezione vecchio ordinamento, magistrale o specialistica (secondo livello)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Da 66 a 70: punti 5 Da 71 a 80: punti 7 Da 81 a 90: punti 9 Da 91 a 100: punti 11 Da 101 a 110: punti 14 110 con lode: punti 15.			
A2. In alternativa alla Laurea Diploma attinente alla selezione	Votazione riportata al termine del Diploma	Da 60 a 70/ Da 36 a 40: punti 5 Da 71 a 80/ Da 40 a 44: punti 7 Da 81 a 90/Da 45 a 49: punti 9 Da 91 a 95/Da 50 a 54: punti 11 Da 95 a 100/ da 55 a 59: punti 14 100 con lode/ 60: punti 15			
CERTIFICAZIONI					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR (1 p.per ogni certificazione)			Max 5 punti		
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1: P. 5 LIVELLO B2: P. 4 LIVELLO B1: P. 3			Max 5 punti		
ESPERIENZE PROFESSIONALI					
C1. ATTIVITÀ PREGRESSA COME ACCOMPAGNATORE STUDENTI A VISITE ISTRUZIONE, STAGE/SCAMBI/PCTO ALL'ESTERO E/O IN ITALIA (3 p. per ogni esperienza)			Max 15 punti		
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE/FORMATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI (2 p. per ogni esperienza)			Max 10 punti		
C3. ESPERIENZE DI ESPERTO/TUTOR (min.20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI (2 p. per ogni esperienza)			Max 10 punti		
C4. ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO PCTO (1 p. per ogni esperienza)			Max 5 punti		
C5. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO CUI SI RIFERISCE IL PCTO (2 p. per ogni esperienza)			Max 20 punti		
C6. Frequenza corso di formazione tutor/orientatori (DM 328/2022)			Max 5 punti		
TOTALE MAX 90 PUNTI					

Precedenze: Precedenza a parità di punteggio al candidato più giovane.

2. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare altro sistema di reclutamento per le figure mancanti.

Articolo 4 Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla sottoscrizione della lettera d'incarico e **fino alla chiusura del progetto.**
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Le modalità di pagamento sono:

n. 3 Tutor formatori per PCTO Durata: 60 ore ovvero 14 gg cadauno

Spese per la mobilità: Viaggio, vitto, alloggio a carico del progetto

Compenso: 30€/h per 60 ore – 1.800,00 Lordo Stato

n. 3 Docenti accompagnatori per PCTO Durata: 60 ore ovvero 14 gg cadauno **con incarico non retribuito.**

Spese per la mobilità: Viaggio, vitto, alloggio a carico del progetto

Compenso: 0,00 - L'incarico potrà essere affidato solo nel caso in cui il numero di partecipanti sia superiore a 10 allievi.

Articolo 6 Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura **ESCLUSIVAMENTE** all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Istituto mail: rcis034004@istruzione.it il cui oggetto dovrà essere "Candidatura TUTOR PCTO Estero- nome cognome" entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20/09/2024.

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. A essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. **Le graduatorie di valutazione saranno suddivise tra le diverse mobilità.**

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 10 Cause esclusione

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità mancante, scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Articolo 11 Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa ANNA MARIA CAMA in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale rcis034004@istruzione.it

Articolo 12 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica <https://www.iisrighi.edu.it/>, rinvenibile sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

- **All. 1:** Domanda di partecipazione

Reggio Calabria, li 13.09.2024

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Maria Cama**

ALLEGATO 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO del
Polo Tecnico Professionale
"RIGHI- BOCCIONI/FERMI"
-REGGIO CALABRIA-

OGGETTO. *Istanza di partecipazione alla selezione interna* per il conferimento di n. 3 incarichi di Tutor Formatori e n. 3 incarichi di Tutor accompagnator nel PON -PCTO estero **Titolo del progetto: New Skills and Orientation. CUP: I34D24001390007 - CNP: 10.6.6B-FSEPON-CL-2024-53**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il
_____, residente a _____, provincia _____, Via _____,
n _____, CAP _____, Codice Fiscale _____,
in qualità di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto. A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 8 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
6. di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- a) avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) avere il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- d) possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e) non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- g) non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- i) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art.53, del d.lgs. n. 165/2001;
- j) non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- k) di candidarsi per le seguenti figure (barrare la figura di interesse):

Titolo Modulo	Sede	n. studenti	N. di personale necessario	Barrare la casella di interesse
THE DENTAL TECHNICIAN IN EUROPE	CROAZIA	15	1 tutor formatore	<input type="checkbox"/>
			1 tutor accompagnatore	<input type="checkbox"/>
ORIENTED TO THE FUTURE	MALTA	15	1 tutor formatore	<input type="checkbox"/>
			1 tutor accompagnatore	<input type="checkbox"/>
PCTO IN ACTION AND SUSTAINABLE WORK	SPAGNA	15	1 tutor formatore	<input type="checkbox"/>
			1 tutor accompagnatore	<input type="checkbox"/>

l) di compilare la seguente tabella di valutazione:

TABELLA DI VALUTAZIONE DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO

TABELLA DI VALUTAZIONE -TUTOR					
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	Autovalutazione candidato e riferimento curriculum	Valutazione commissione
TITOLI DI STUDIO			Max 15 punti		
A1. Laurea attinente alla selezione vecchio ordinamento, magistrale o specialistica (secondo livello)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Da 66 a 70: punti 5 Da 71 a 80: punti 7 Da 81 a 90: punti 9 Da 91 a 100: punti 11 Da 101 a 110: punti 14 110 con lode: punti 15.			

A2. In alternativa alla Laurea Diploma attinente alla selezione	Votazione riportata al termine del Diploma	Da 60 a 70/ Da 36 a 40: punti 5 Da 71 a 80/ Da 40 a 44: punti 7 Da 81 a 90/Da 45 a 49: punti 9 Da 91 a 95/Da 50 a 54: punti 11 Da 95 a 100/ da 55 a 59: punti 14 100 con lode/ 60: punti 15			
CERTIFICAZIONI					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR (1 p.per ogni certificazione)			Max 5 punti		
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1: P. 5 LIVELLO B2: P. 4 LIVELLO B1: P. 3			Max 5 punti		
ESPERIENZE PROFESSIONALI					
C1. ATTIVITÀ PREGRESSA COME ACCOMPAGNATORE STUDENTI A VISITE ISTRUZIONE, STAGE/SCAMBI/PCTO ALL'ESTERO E/O IN ITALIA (3 p. per ogni esperienza)			Max 15 punti		
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE/FORMATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI (2 p. per ogni esperienza)			Max 10 punti		
C3. ESPERIENZE DI ESPERTO/TUTOR (min.20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI (2 p. per ogni esperienza)			Max 10 punti		
C4. ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO PCTO (1 p. per ogni esperienza)			Max 5 punti		
C5. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO CUI SI RIFERISCE IL PCTO (2 p. per ogni esperienza)			Max 20 punti		
C6. Frequenza corso di formazione tutor/orientatori (DM 328/2022)			Max 5 punti		
TOTALE MAX 90 PUNTI					

Privacy

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

Il Polo Tecnico Professionale “Righi-Boccioni/ Fermi di Reggio Calabria al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l’Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall’art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

Si allega alla presente

-*curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

-fotocopia del documentodi identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante
